# 会議室使用申込書（テナント用）

| | |
|---|---|
| 申　込　日 | 年　　月　　日（　） |
| 企業・団体名 | |
| 使用部署／担当者名 | ／ |
| 連　絡　先 | 〒<br>ＴＥＬ　　ＦＡＸ |
| ご紹介者様 | |

※ご記入いただきました個人情報につきましては、ご利用に関しての問合せ等連絡、請求書・ご案内等の送付以外の目的に使用することはございません。
また、情報の取り扱いは弊社社内限とさせていただきます。

㈱仙台協立　御中

貴社の「使用規定」を遵守の上、下記の通り会場使用を申し込みます。

| | | |
|---|---|---|
| 使用年月日 | 年　月　日（　）～　年　月　日（　）　日間 | |
| 使用時間 | 使用開始時間　：　～　終了予定時間　： | |
| 使用目的 | 会議　・　打合せ　・　面接　・　講演　・　講習会　・　展示会<br>その他（　） | |
| 予定人員 | 名 | |
| 必要備品<br>（数量の記入・〇印） | 1．机　＿＿＿台<br>2．椅子　＿＿＿脚<br>3．ホワイトボード<br>4．プロジェクター・スクリーン<br>5．テレビ | |
| 請　求　書 | 要・不要 | 請求書宛名（送付ご希望の場合は住所も） |
| 領　収　書 | 要・不要 | 領収書宛名（送付ご希望の場合は住所も） |
| 料金のお支払方法 | 1．当日使用後、現金にて支払い<br>2．後日当社指定口座あて振込<br>3．賃料等請求書に計上<br>4．その他（　） | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 使用料金<br>（税別） | 1時間 | 午前<br>9時～12時 | 午後<br>13時～17時 | 夜間（平日のみ）<br>17時～20時 | 1日<br>9時～17時 |
| | ７００円※ | 2,０００円 | 2,５００円 | 2,５００円 | 5,０００円 |
| | ※1時間貸しは、予約状況によりお受けできない場合がございます。 | | | | |
| 会議室概要 | 仙台市青葉区国分町１－８－１４　仙台協立第２ビル　地階・２階 | | | | |
| | ※土曜夜間、日曜・祝祭日は事前にご相談下さい。 | | | | |
| | | 地下会議室 | 第１会議室 | 第２会議室 | 第３会議室 |
| | 収容人数 | ２０名 | ４名 | ８名 | ８～１５名 |
| | 広さ | ５８.４㎡ | １２.０㎡ | １４.５㎡ | ２２.０㎡ |

※お申込み・お問合せ先　㈱仙台協立/総務部　Tel 022-222-6862　Fax 022-227-3066